TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI: MERKEZİ İDARE	BİRİM	Büro	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VE BENZERİ)	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE: BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	6373721	19561457	302.02	Ders kayıt ekleme ve çıkarma işlemleri	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		Öğrenci Talebi	Öğrenci Danışmanı	Öğrenci İşleri Öğrenci Danışmanı			Akademik Takvimde Belirtilen Süre	1 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
2	6373721	19561457	302.02	Mazeretli Ders kayıt işlemlerinin sonuçlandırılması	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		Öğrenci Dilekçesi Mazeret Belgesi Danışman Onayı	Öğrenci Danışmanı	Fakülte Yönetim Kurul Kararı			Akademik Takvimde Belirtilen Süre	1 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
3	6373721	19561457	302.11.02	Kayıt Dondurma İşlemleri	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		Dilekçe ve Mazeret Belgesi	Öğrenci Danışmanı	Fakülte Yönetim Kurul Kararı				15 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
4	6373721	19561457	302.05	Ders Muafiyet Başvurusu	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		1 - Dilekçe,Transkiript,Ders İçerikleri	Öğrenci İşleri	Fakülte Yönetim Kurul Kararı				15 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
5	6373721	19561457	302.15	Mezuniyet veya diğer nedenlerle ilişik kesme	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		Dilekçe,İlişik Kesme Belgesi	Öğrenci İşleri	Fakülte Yönetim Kurul Kararı				2 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
6	6373721	19561457	302.04.07	Mazeret Sınav İşlemleri	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		Dilekçe ve Mazeret Belgesi	Öğrenci İşleri	Öğrenci İşleri,Fakülte Sekreterliği				15 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
7	6373721	19561457	302.04.13	Sınav Sonucuna İtiraz	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		Genel Amaçlı Öğrenci Dilekçesi	Öğrenci İşleri	Fakülte Yönetim Kurul Kararı				7 İŞ GÜNÜ	5-20	Sunulmuyor
8	6373721	19561457	302.01.06	Yatay Geçiş İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Eğitim Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		1-Genel Amaçlı Öğrenci Dilekçesi, ÖSYM Belgesi,Transkrip,Ders İçerikleri	Öğrenci İşleri	Öğrenci İşleri,Fakülte Sekreterliği,Fakülte Yönetim Kurul Kararı	Rektörtük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Yatay Geçiş Kontenjanları için Senato Kararında Belirtilen Süre	Yatay Geçiş Kontenjanları için Senato Kararında Belirtilen Süre		Sunulmuyor
9	6373721	19561457	302.01.03	Dikey Geçiş	Eğitim Öğretim	Yüksekokullar ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik	Öğrenciler	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		1-Genel Amaçlı Öğrenci Dilekçesi, DGS Sonuç Belgesi,Transkript,Ders İçerikleri	Öğrenci İşleri	Öğrenci İşleri ,Fakülte Sekreterliği,Fakülte Yönetim kurul Kararı	Rektörtük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Üniversite Senatosu Tarafından Belirtilen Süre	Üniversite Senatosu Tarafından Belirtilen Süre		Sunulmuyor
10	6373721	19561457	773.02	Staj İşlemleri	Eğitim Öğretim	Staj Yönergesi	Fakültemiz Öğrencileri	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		kimlik Fotokopisi,2 adet Biyometrik fotoğraf,,sabıka kaydı,ikametgah,zorunlu staj yazısı,ilgili kurum yazısı,Güvenlik eğitim sertifikası,Aile Hekimliği sağlık raporu	Öğenci İşleri	Öğrenci İşleri,Fakülte Sekreterliği,Staj Komisyonu	Rektörlük Öğrenci işleri Daire Başkanlığı	İlgili Kurum		30 İŞ GÜNÜ		Sunulmuyor
10	6373721	19561457	903.11	Kurum Personelinin Yıllık ve Mazeret İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. nun 102, 103 ve 104. maddeleri	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		Yıllık İzin Formu	Personel Özlük Birim	Bölüm Başkanı, Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan				1 İŞ GÜNÜ		Sunuluyor
11	6373721	19561457	903.02.01	Kurum Personelinin Hastalık İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. nun 105. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1-Dilekçe,Sağlık Raporu	Personel Özlük Birim	Bölüm Başkanı, Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan				1 İŞ GÜNÜ	5-10	
12	6373721	19561457	903.02.01	Kurum Personelinin Ücretsiz İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. nun 108. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi.	Personel Özlük Birimi		Dilekçe ve Mazeret Belgesi	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			3 İŞ GÜNÜ	5-10	Sunuluyor
13	6373721	19561457	903.01	Araştırma Gör. Alım işlemleri	Personel Özlük	657 sayılı Kanun 48. Maddesi,2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi	Akademik Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		Öğretim Üyesi dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar 2-İlanda belirtilen Diğer belgeler	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan	Retörlük Personel Daire Başkanlığı			2 AY	5.Eki	Sunulmuyor
14	6373721	19561457	903.02.01	Dr. Öğretim Üyesi Alım İşlemleri	Personel Özlük	657 sayılı Kanun 48.maddesi,2547 sayılı Kanunun 23. Maddesi	Akademik Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1-Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri 2-İlanda Belirtilen Diğer Belgeler	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			2 AY	3-5	Sunulmuyor
15	6373721	19561457	907.04	Akademik Personel Görev Süresi Uzatılma Başvurusunun Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı Kanun 48. Maddesi,2547 sayılı Kanun	Akademik Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1-Dilekçe 2-Görev Süresi Uzatma Talep Formu 3. Faaliyet Raporu	Personel Özlük Birim	Anabilim Dalı Başkanı,Bölüm Başkanı,Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			10 İŞ GÜNÜ	10	Sunuluyor
16	6373721	19561457	902.01	Görevlendirilme İsteğinin Değerlendirilmesi (Konferans, Kongre, Seminer vs. için yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme)	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. ve 2547 sayılı Kanunun ilgili Maddeleri	Akademik Personel	Rektörlük	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		Dilekçe,Davetiye, Bildiri Özeti	Personel Özlük Birim	Bölüm Başkanı,Dekan,Fakülte Yönetim kurul Kararı	Rektörlük ,Strateji Daire Başkanlığı			10 GÜN	10-20	Sunulmuyor
17	6373721	19561457	900	Akademik ve İdari personelin Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Personel Kimlik Kartı Talepleri	Akademik ve İdari personelin Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Personel Kimlik Kartı Talepleri		Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı/ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi.	Personel Özlük Birimi		1- "Kimlik Talep Formunun" doldurulması (PDB Formlar)	Personel Özlük Birim					3 HAFTA	20-50	Sunulmuyor
18	6373721	19561457	903.05.02	Akademik ve İdari Personelin Doğum Öncesi İzninin Doğum Sonrasına Aktarımı ile ilgili talebi	Akademik ve İdari Personelin Doğum Öncesi İzninin Doğum Sonrasına Aktarımı ile ilgili talebi	657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 108. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1- Görevli olduğu Birim tarafından gönderilen resmi yazı. 2- Kişinin doğum öncesi yasal izninin çalıştığı süresi (en fazla 5 hafta) kadarını doğum sonrasına aktarmak istediğini belirten dilekçesi. 3- Gebeliğinin 32. haftasında alınan 37. haftasına kadar çalışabileceğine dair doktor raporu. 4 - Birimince düzenlenen Sıhhi İzin Formu (akademik birimler için) 5- Personelin UBYS'de "Kişisel Memur İşlemleri" kısmından "İzin-Rapor Bilgileri"- "İzin Formu Oluştur"- "Doğum Öncesi Rapor"a başvurarak talep edilir.	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri	Rektörlük,Personel Daire Başkanlığı			10 DAKİKA	5-10	Sunuluyor
19	6373721	19561457	903.05	Akademik ve İdari Personelin İzin Talepleri	Akademik ve İdari Personelin İzin Talepleri	657 sayılı DMK'nın 102.maddesi ve 4857 sayılı İş Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1-Personelin UBYS'de "Kişisel Memur İşlemleri" kısmından "İzin-Rapor Bilgileri"- "İzin Formu Oluştur"a başvurarak talep edilir.	personel özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan				30 DAKİKA	50	Sunuluyor
20	6373721	19561457	903.05.02	Akademik ve İdari Personelin almış olduğu doktor raporlarının sıhhi izne çevrilmesi	Akademik ve İdari Personelin almış olduğu doktor raporlarının sıhhi izne çevrilmesi	657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 105. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi.	Personel Özlük Birimi		1-Personelin ÜBYS'de "Kişisel Memur İşlemleri" kısmından "İzin-Rapor Bilgileri"- "İzin Formu Oluştur"- "Rapor"a başvurarak talep edilir.	Personel Özlük Birim	Memur, Fakülte Sekreteri,Dekan				1 GÜN	50	Sunuluyor
21	6373721	19561457	903.02.01	Akademik ve İdari Personelin Naklen Ayrılma İşlemleri	Akademik ve İdari Personelin Naklen Ayrılma İşlemleri	657 sayılı DMK- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1- Naklen Ayrılacak Personelin atandığı Kurumdan gelen atanma yazısı. 2-Görev yaptığı birime görüş yazısı (Ayrılış Tarihi sorma) 2- Personel İlişik Kesme Belgesi (PDB Formlar) 3- Personel Nakil Bildirimi 4- Personel Nakil Bildiriminin bir nüshasının naklen ayrılacak personele verilmesi. 5- Personel Özlük Dosyası Gönderme "Dizi Pusulası- (PDB Formlar)".	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri, Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			2 İŞ GÜNÜ	2-10	Sunulmuyor
22	6373721	19561457	903.02.01	Naklen, İstifa vb. Nedenlerle Ayrılan Personelin Özlük Dosyasını Gönderme İşlemleri	Naklen, İstifa vb. Nedenlerle Ayrılan Personelin Özlük Dosyasını Gönderme İşlemleri	657 sayılı DMK- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1- Naklen Ayrılacak Personelin atandığı Kurumdan gelen atama ve dosya isteme yazısı. 2- Maaş Nakil Bildirimi 3-İstifa vb. Nedenlerle Ayrılan Personelin yeni atandığı Kurumdan gelen atama ve dosya isteme yazısı 4-Personel Özlük Dosyası Gönderme "Dizi Pusulası (PDB Formlar)".	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan	Rektörlük,personel Daire Başkanlığı			10 İŞ GÜNÜ	10-20	Sunulmuyor
23	6373721	19561457	903.06	Akademik ve İdari Personelin İlişik Kesme İşlemleri	Akademik ve İdari Personelin İlişik Kesme İşlemleri	657 sayılı DMK- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1- Personel Kimlik Kartı iade 2- "Personel İlişik Kesme Belgesi (PDB Formlar)".	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri,	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			1 İŞ GÜNÜ	10-20	Sunulmuyor
24	6373721	19561457	903.02.01	Öğretim elemanı kadrolarına yeniden atama işlemleri	Öğretim elemanı kadrolarına yeniden atama işlemleri	2547 sayılı Kanunun	Akademik Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1- Anabilim Dalı ve Bölümlerden gelen Görüş yazıları 2- Görev süresi başvuru uzatma formu ve dilekçe 3-Uzatma yazısı örneklerinin birimlere gönderilmesi	Personel Özlük Birim	Anabilim Dalı Başkanı,Bölüm Başkanı,Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			2 GÜN	10-20	Sunulmuyor
25	6373721	19561457	903.05.01	Akademik ve İdari Personelin Yurtdışı İzin Talepleri	Akademik ve İdari Personelin Yurtdışı İzin Talepleri	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 103.,104 ve 105. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1 - Yurt Dışı İzin Talep Formu- Birim Onaylı (PDB Formlar) 2 - Yurt Dışı talep yazısı.	Personel Özlük Birim	Memur,Fakülte Sekreteri,Dekan				3 İŞ GÜNÜ	10	Sunulmuyor
26	6373721	19561457	903.07.02	Akademik Personelin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi uyarınca yurtiçi/yurtdışı görevlendirme işlemleri	Akademik Personelin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi uyarınca yurtiçi/yurtdışı görevlendirme işlemleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi	Akademik Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1 - ÜBYS üzerinden hazırlanan başvuru dilekçesi. 2 - İlgili birim tarafından hazırlanmış yönetim kurulu kararı (yolluklu-yevmiyeli veya 15 günden uzun görevlendirmeler için). 3 - Davet mektubu 4 - Bildiri özeti	Personel Özlük Birim	Bölüm Başkanı,Dekan,Fakülte Yönetim kurul Kararı	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			1 İŞ GÜNÜ (Kısa Süreli Görevlendirme) 7 İŞ GÜNÜ (Uzun Süreli Görevlendirme)	20-50	Sunulmuyor
27	6373721	19561457	903.07.02	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi uyarınca kurum içi yapılan ders görevlendirmeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi uyarınca kurum içi yapılan ders görevlendirmeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi	Akademik Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1 -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi uyarınca kurum içi yapılacak olan görevlendirmeler için birimler arası yapılan yazışmalar. 2- İlgili birim tarafından hazırlanan yönetim kurulu kararı.	Personel Özlük Birim	Bölüm Başkanı,Dekan,Fakülte Yönetim kurul Kararı	Görev yaptığı birim	Birimlere görüş sunulması		1 İŞ GÜNÜ	10-20	Sunulmuyor
28	6373721	19561457	302.01.01	Öğrenci Kayıt Yenileme	Akademik Takvimde belirlenen süre içerisinde öğrencilerin öğrenci otomasyonundan elektronik ortamda ders seçimlerinin yapması danışman onayının yapılması ve öğrenim ücretlerinin öğrenciler tarafından karşılanması	2547 sayılı Yükseköğretim Kanun	Öğrenciler	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Öğrenci İşleri		1- Uzatmalı Öğrenciler için Öğrenim Ücreti Dekontu 2- Elektronik Ortamda Ders Seçiminin Yapılması 3- Kaydının Danışman Tarafından Onaylanması 4- Öğrenci Tarafından Formun İmzalanması	Öğrenci İşleri	Akademik Danışman				Akademik Takvimde Belirlenen Süre	50-100	Sunulmuyor
29	6373721	19561457	903.07.02	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a, 40/d maddeleri ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89. maddesi uyarınca yapılan kurum dışı ders görevlendirmeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a, 40/d maddeleri ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89. maddesi uyarınca yapılan kurum dışı ders görevlendirmeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a, 40/d maddeleri ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89. maddesi	Akademik Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1 -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a-40/d maddeleri ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89. maddesi uyarınca kurumdışı yapılacak ders görevlendirmeleri için bölüm başkanlıkların talep yazıları.	Personel Özlük Birim	Bölüm Başkanı,Dekan,Fakülte Yönetim kurul Kararı	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	Birimlere veya Görev yaptığı Kurumlara görüş sunulması		15 İŞ GÜNÜ	10-20	Sunuluyor
30	6373721	19561457	934.01.01	Satın Alma	Mal ve Hizmet alımları ve makine techizat bakım onarım	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikle	Akademik Personel/ İdari Personel	Rektörlük/İdari Mali İşler Daire Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	İdari Mali İşler Bürosu		1- İstek Belgesi (İlgili birimlerden) 2- Fiyat Teklifleri 3- Teknik Şartname. 4- Piyasa Fiyat Araştırması 5- Harcama Talimatı veya Onayı 6- Vergi Dairelerinden Alınmış Borcu Yoktur Yazısı 7- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Hitaben Vergi Borcu var ise Alacağından Kesilmesi (2.000.-TL üzeri bir fatura ödemesi varsa) 8- Fatura	İdari ve Mali İşler bürosu	Fakülte Sekreteri/Dekan	1- Dekanlık 2- Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı 3- Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başk. 4- Rektörlük	Ticari İşletmeler/Piyasa Fiyat Araştırması		1 Ay- 3 Ay Arası	10	Sunulmuyor
31	6373721	19561457	903.09.02	Mal Bildirim Beyannamesi	Personelin mal varlığına 5 yılda bir tespit etmek amacıyla yapılan işlemler	1- 3628 sayılı Kanunu 2.madde 2- Mal bildiriminde Bulunması Hakkındaki Yönetmelik 8. madde	Akademik Personel/ İdari Personel	Personel Dairesi Başkanlığı	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Personel Özlük Birimi		1- Dilekçe ve Mal Bildirim Beyannamesi (Kapalı zarfta)	Personel Özlük Birim		Rektörlük Personel Daire Başkanlığı			1 İş Günü	Eki.20	Sunulmuyor