

**SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ**  
**TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ**  
**2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI YAZ DÖNEMİ STAJ DUYURUSU**

**Staj İlan Tarihi:** [17.03.2025]

**Staj Başlangıç ve Bitiş Tarihi:** [21/07/2025- 29/08/2025]

**Staj Başvuru Son Tarihi:** [30.05.2025]

**Değerli Öğrencilerimiz,**

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı yaz dönemi zorunlu staj başvuruları **17.03.2025** tarihinde Online sistem üzerinden başlayacaktır. Öğrencilerimizin herhangi bir sorun yaşamamaları için staj işlemlerini aşağıdaki iş akış sürecinde belirtilen esaslara uygun olarak yapmaları gerekmektedir.

**İlgili Belgeler:**

- Staj ile ilgili tüm belgelere Üniversitemizin **Kalite Yönetim Sistemi Sayfası** üzerinde yer alan formlardan ulaşabilirsiniz.

**Staj İşlemleri İş Akış Süreci:**

1. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında zorunlu yaz stajı yapacak öğrenciler, ders kayıtlarında 7. Dönem başlangıcında "**Staj Dersi**"ne kayıt yaptırmalıdır. Fakülte bünyesinde veya çeşitli kurum/kuruluşlarda yapılacak stajlar **yüz yüze** yapılacaktır.
2. Staj yeri ve zamanı konusunda **Bölüm Staj Komisyonu Başkanı** ile görüşülmelidir. Bölüm Staj Komisyonu, staj yapılacak yerin onayını verecektir.
3. Öğrenciler, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Dokümanlar menüsünde bulunan "Zorunlu Staj Başvuru Formu"nu üç nüsha olarak eksiksiz doldurup, kendileri ve Bölüm Staj Komisyonu Başkanına imzalattıktan sonra **Bölüm Sekreterine** kayda girmeli ve kayıt numarası almalıdır.
4. Bu belge, Fakülte Dekanı tarafından onaylanmalıdır.
5. Dekan tarafından onaylanan bu belge ile kurumlara gidilerek kurum onayı alınmalıdır. Kurum tarafından da onaylanan bu belge ve e-devlet üzerinden alınan Sağlık Provizyon ve Aktivasyon Sistemi (SPAS) Müstehaklık Belgesi Fakülte Sekreterine teslim edilmelidir. E-devlet üzerinden SPAS belgesi alamayanlar, Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden temin edebilirler. Yabancı uyruklu öğrenciler ayrıca kimlik fotokopilerini de vermelidir.
6. Zorunlu Staj Formları Fakülte Sekreterliğine teslim edilirken, özellikle imzaların (öğrenci, bölüm staj komisyonu başkanı, dekan ve staj yeri yetkilisi) ve mühürlerin eksiksiz olmasına dikkat edilmelidir. Ayrıca, öğrencinin herhangi bir kurum veya kuruluşta çalışıp çalışmadığı, anne veya babadan sosyal güvencesinin olup olmadığı sorularak staj formunun ilk çizelgesindeki ilgili yere not edilmelidir.

7. Öğrenciler, kurum veya kuruluşa imzalattıkları Zorunlu Staj belgelerini en geç [ ... Mayıs 2025] günü mesai saati sonuna kadar ilgili **Bölüm Sekreterliğine** teslim etmelidir.
8. Öğrenciler, staja başlamadan önce **Zorunlu Staj Başvuru Formu, SGK İşe Giriş Bildirgesi, Staj Defteri, Staj Sicil Fişi, Staj Devam Takip Çizelgesi ve Staj Taahhütnamesini** Bölüm Staj Komisyonu Başkanı'ndan teslim almalıdır.
9. Öğrenciler, kurumumuz dışında yapacakları zorunlu staj için ücret talep edeceklerse, staja başlamadan önce "**İş Yeri Staj Sözleşmesi**" düzenleyip bölümlerine teslim etmelidir.
10. Staj yapacak öğrenciler, staj süresince yaşanabilecek olumsuzlukların İş Sağlığı ve Güvenliği açısından bildirim için ekte yer alan **Taahhütname**'yi staj başvuru evrakları ile birlikte doldurup teslim etmelidir.

**Önemli Not:** [30 Mayıs 2025] tarihinden sonra yapılan staj başvuruları işleme alınmayacaktır.

**Ek: Bitki Koruma Bölümü Staj Uygulama İlkeleri**

#### **İletişim Bilgileri**

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi  
Gültepe Mahallesi. Mecnun Otyakmaz Cd. No:1  
Merkez/SİVAS

**Mail adresi:** [tarim@sivas.edu.tr](mailto:tarim@sivas.edu.tr)

**Tel :**03462170000

#### **Bölüm Staj Komisyonu İletişim Bilgileri**

**Mail adresi:** z.yumlu@sivas.edu.tr